

Belangrijk

- Voor het tijdig ontvangen van jouw salaris is het van belang dat je wekelijks jouw werkbriefje invult en opstuurt
- Alle velden dienen ingevuld te worden (opmerkingen zijn optioneel)
- Per werkgever dient een apart werkbriefje ingevuld te worden

Werkbriefje

Jaar _____

Weeknummer _____

Uitzendkracht

Naam _____

Plaats _____

Opdrachtgever

Naam _____

Contactpersoon _____

Plaats _____

Dag	Datum	Van	Tot	Pauze	Totaal
Maandag	_____	_____	_____	_____	_____
Dinsdag	_____	_____	_____	_____	_____
Woensdag	_____	_____	_____	_____	_____
Donderdag	_____	_____	_____	_____	_____
Vrijdag	_____	_____	_____	_____	_____
Zaterdag	_____	_____	_____	_____	_____
Zondag	_____	_____	_____	_____	_____
				Totaal uren	_____

Opmerkingen

Akkoord opdrachtgever

Naam _____

Datum _____

Handtekening _____

U kunt het werkbriefje versturen naar:

Subito Uitzendbureau BV
Ampèrestraat 56
1446 TS Purmerend

of per mail naar info@subitobv.nl